

જાહેરાતના નિયમો

૧. ઉમેદવારે શૈક્ષણિક લાયકાતની તમામ વિગતો એચ્યાને લઈને જ અરજુ કરવાની રહેશે
૨. ગ્રામવિદ્યાપીઠો માટેની આચાર સંહિતાનો અભ્યાસ કરી તે પ્રમાણેની તૈયારી હોય તે જ અરજુ કરે.
૩. દરેક સંવર્ગના ભરતી નિયમોમાં નિયત થયેલ શૈક્ષણિક લાયકાતના અર્થઘટન સંબંધે ભરતી પ્રક્રિયા દરમયાન કોઈ પ્રક્રિયા ઉપસ્થિત થશે તો તે અંગે સંબંધિત વિભાગ/ ખાતાના કચેરીના વડાની સાથે પરામર્શ કરીને યોગ્ય નિર્ણય લેવામાં આવશે.
૪. ઉમેદવારે કરેલ અરજુની કોઈપણ વિગતો ખોટી કે ક્ષતિયુક્ત માલૂમ પડશે તો ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે.
૫. ઉમેદવાર સરકારશીના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. 13/08/2008 તેમજ તા.18/03/2016ના નાના નાના નાના : સીઆરઆર-10-2007-120320-ગ.પ થી નક્કી કરેલ અભ્યાસકમ મુજબ કોમ્પ્યુટર અંગેનું બેઝિક નોલેજ ધરાવતા હોવા અંગેનું કોઈપણ તાલીમી સંસ્થાનનું પ્રમાણપત્ર / માર્કશીટ ધરાવતા હોવા જોઈએ. અથવા સરકાર માન્ય યુનિવર્સિટી અથવા સંસ્થામાં કોમ્પ્યુટર જ્ઞાન અંગેના કોઈપણ ડિપ્લોમા/ ડિગ્રી કે સાટિફિકેટ કોર્સ કરેલ હોય તેવા પ્રમાણપત્રો અથવા ડિગ્રી કે ડિપ્લોમા અભ્યાસકમમાં કોમ્પ્યુટર એક વિષય તરીકે હોય તેવા પ્રમાણપત્રો અથવા ધોરણ - 10 અથવા ધોરણ 12ની પરીક્ષા કોમ્પ્યુટરના વિષય સાથે પસાર કરેલ હોય તેવા પ્રમાણપત્રો ધરાવતા હોવા જોઈએ. આ તબક્કે આવું પ્રમાણપત્ર ન ધરાવતા ઉમેદવારો પણ અરજુ કરી શકશે. પરંતુ આવા ઉમેદવારોએ નિમણુંક સત્તાધિકારી સમક્ષ કોમ્પ્યુટર બેઝિક નોલેજની પરીક્ષા પાસ કર્યાનું પ્રમાણપત્ર નિમણુંક મેળવતા પહેલા અચ્છુક રજૂ કરવાનું રહેશે. અન્યથા આવા કિસ્સામાં ઉમેદવારની પસંદગી "રદ" કરી શકશે.
૬. મેરીટ યાદીને આધારે પસંદગી પામેલ ઉમેદવારની નિમણુંકની પૂર્વમંજુરી ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશનર કચેરી પાસેથી મેળવ્યા બાદ જ નિમણુંક હુકમ આપવામાં આવશે.
૭. નાણાવિભાગના તા.18/01/2017ના નાના : ખરચ/2002/57/પાર્ટ - 2/ક્ર.૧ ની જોગવાઇઓ મુજબ પ્રથમ પાંચ વર્ષ માટે ડિક્સ પગાર આપવાનો રહેશે તથા વધારાના કોઈ જ પ્રકારના ભથ્થાં મળવાપાત્ર થશે નહીં.
૮. ઉમેદવારે અજમાયશી સમયગાળા દરમયાન સા.વ.વિ. ના તા.30/૦૬/૨૦૦૬ના નાના નાના : ખરચ/૧૦૨૦૦૫/૧૫૩૨/ક ની જોગવાઇઓ મુજબ કોમ્પ્યુટર કૌશલ્યની પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૯. આ એન.ઓ.સી મુજબની સંબંધિત જગ્યા સીધી ભરતીથી ભરવાની હોય શારીરિક યોગ્યતા, ચારિત્ય સંબંધિત તપાસ, નાગરિકત્વ સંબંધિત શરતો, અજમાયશી સમયગાળા અંગેની શરત, નિયોક્તાની પૂર્વ સંમતિ, નિમણુંક બાદ ખાતાકીય પરીક્ષા વગેરે સંબંધે સંસ્થા/યુનિવર્સિટી/ રાજ્ય સરકારમાં જોગવાઇ કરવામાં આવેલ ન હોય તો, ગુજરાત મુલ્કી સેવા વગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય)

नियमो-१९६६ नां भाग- ३ अने भाग- ४ मां दर्शाव्या मुજब यथायोग्य रीते लागु करवाना रहेशे.

१०. पांच वर्षनी मासिक उच्चक पगारनी नोकरी पूर्ण थये तेमनी कामगीरीनी समीक्षा कर्या पछी योग्य जणायेथी मंजूर थयेल पगार धोरणमां लघुतम पगारमां निमशृंक आपवामां आवशे. परंतु आवा उमेदवारे अगाउ करेल पांच वर्षनी नोकरी सेवा विषय कोईपण हेतु अशें ध्याने लेवामां आवशे नहीं तेमज मंजूर पगार धोरणवाळी नोकरी साथे जोडवामां आवशे नहीं.
११. आ जऱ्या हेठल निमशृंक पामनारने नियत पगारमां समाव्या तारीखी सरकारशीना नाणाविभागना ता.१८/०३/२००६ना ठरावकमांक: नपन -२००३-जुओआई-१०-पी तथा तेने आनुषांगिक ठरावोनी जोगवाईचोने आधीन नव वर्धित पेन्शन योजना लागु पाडवानी रहेशे.
१२. जो ग्रामविद्यापीठ संस्थामां विद्यार्थीचोनी संभ्या घटे अथवा अन्य कोई कारणसर ग्रामविद्यापीठ बंध थाय तो आ जऱ्या हेठल निमशृंक पामेला कर्मचारीचोने धूटा करवामां आवशे अने तेमधे फाजलनुं रक्षण मળी शक्शे नहीं.
१३. आ जऱ्या हेठल निमशृंक पामनारने समान संवर्गना अधिकारी/ कर्मचारी जे फरजो बजाववानी थती होय तेवी फरजो बजाववानी रहेशे ते माटे कचेरीमां फरजपालननो जे समय नियत होइ ते समय प्रमाणे कचेरीमां हाजरी आपवानी रहेशे. तेमज प्राइवेट प्रेक्टीस के अन्यत्र पाई टाइम नोकरी करी शक्शे नहीं जाहेर रजना दिवसोचे पण सरकारी कामगीरीनी जऱ्यियातोने अनुलक्षीने फरज बजाववा जणाववामां आवे तो ते मुजब फरज बजाववानी रहेशे.
१४. आ जऱ्या हेठल निमशृंक पामनारने पांच वर्ष दरभियान वार्षिक धोरणे १२ परचुरण रजा, जाहेर रजा अने ग्रामविद्यापीठना वेकेशन सिवायनी अन्य कोईपण प्रकारनी रजा मणवा पत्र थशे नहीं. ते सिवाय अन्य कोई रजा भोगवशे तो रजना पगारनी कपात करवानी रहेशे. महिला कर्मचारीचोना रजना नियमो मुजब प्रसूति रजाओ मणवापात्र थशे.
१५. आ जऱ्या पर निमशृंक पामनारे ग्रामविद्यापीठ संस्थाना केम्पस पर फरजियात रहवानु रहेशे. अने अधिकृत अधिकारीनी परवानगी वगार मुख्यमंथक छोडी शकाशे नहीं.
१६. आ जऱ्या पर निमशृंक पामनारे सरकारशीना शिक्षण विभाग द्वारा ता.२१/०४/१९९४ना ठरावशी ग्रामविद्यापीठीना कर्मचारी माटे नियत थयेल आचार संहिताना तमाम नियमोनुं संपूर्णपणे पालन करवानुं बंधन करतां रहेशे. जे अंगेनुं उमेदवारनुं संमतिपत्र उमेदवारे निमशृंक पहेला संस्थाने आपवानुं रहेशे.
१७. निमशृंक पामेल कर्मचारीनी असंतोषकारक कामगीरी के अशिस्त ना उिसामां संचालक मंडळ द्वारा संलग्न युनिवर्सिटी/ राज्य सरकारना प्रवर्तमान नियमो अनुसार कार्यवाही जे ते कक्षायेथी जऱ्यी मंजूरी/पूर्व मंजूरी मेणव्या बाद जे करी शकाशे तेमज आ अंगेनी तमाम कार्यवाहीनी जाण आ कचेरीने अयुक्त करवानी रहेशे.

૧૮. પાંચ વર્ષના સમયગાળાના ઉચ્ચક વેતનથી નિમણુંક પામેલ કર્મચારીને સંસ્થાના મહેકમ ઉપર સમાવિષ્ટ માટેનો કોઈ હક્ક પ્રાપ્ત થસે નહીં.
૧૯. સરકારશ્રી તરફથી વહીવટી હિતમાં બીજુ કોઈ જરૂરી શરતો નક્કી થાય તો તે પણ બંધનકર્તા રહેશે.
૨૦. સરકારશ્રીની ભરતી માટે કોઈપણ વિભાગદ્વારા ગેરલાયક ઠરેલ ઉમેદવારો અરજુ કરી શકશે નહીં.
૨૧. ભરતી પ્રક્રિયા અંગે રાજ્ય સરકાર જે નિયમો ઘડે તે બંધન કર્તા રહેશે.
૨૨. નિયત શૈક્ષણિક લાયકાત અને ફી સિવાયની અને સમય મર્યાદા પછી આવેલ અરજુ ગ્રાહ્ય રહેશે નહીં.
૨૩. ઉપરોક્ત તમામ શરતો નિમણુંક પામનાર કર્મચારીને સ્વીકાર્ય છે તે અંગેનું પ્રમાણપત્ર સંબંધિત સંસ્થાને આપવાનું રહેશે.

❖ વયમર્યાદા અને લાયકાત

ક્રમ	જગ્યાનું નામ	વયમર્યાદા	લાયકાત
૧	અધ્યાપક - માનવવિદ્યા	૩૭ વર્ષ (આ જગ્યા અનામત ક્રેટેગરીની)	એમ.એ ૫૫% ગુણ / એમ.એસ.સી ૫૫ % ગુણ (અર્થશાસ્ત્ર/ ઇતિહાસ/ સમાજ શાસ્ત્ર/ રાજનીતિ/ ગાંધીવિચાર/ હોમ સાયન્સ/ પર્યાવરણ શાસ્ત્ર).
૨.	અધ્યાપક - બાગાયત	શેષ સરકારશ્રીના પુર્વત્તમાન નિયમનુસાર પાંચ વર્ષની છૃદ્ધિએ મળવાપાત્ર)	એમ.એસ.સી (એગ્રી) ૫૫% ગુણ / એમ.આર.એસ ૫૫% ગુણ
૩.	હિસાબનીશ	૩૫ વર્ષ	એમ.બી.એ અથવા એમ.સી.એ અથવા એમ.કોમ અથવા એમ.એસ.સી (ગણિતશાસ્ત્ર / એમ.એ.(અંકડાશાસ્ત્ર/અર્થશાસ્ત્ર/ગણિતશાસ્ત્ર) બી.બી.એ./બી.સી.એ/બી.કોમ/બી.એસ.સી.(ગણિતશાસ્ત્ર/અંકડાશાસ્ત્ર) બી.એ. (અંકડાશાસ્ત્ર/અર્થશાસ્ત્ર/ગણિતશાસ્ત્ર) ની બીજા વર્ગની પદવી અથવા સમકક્ષ શૈક્ષણિક લાયકાત તેમજ (૧) સામાન્ય વહીવટ વિભાગ, ગાંધીનગર તા.૧૩/૦૮/૨૦૦૮ તથા તા.૧૮/૦૩/૨૦૧૬ના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક:સીઆરઆર/૧૦/૨૦૦૭/૧૨૦૩ ૨૦/ગ-૫ મુજબ કોમ્પ્યુટર બેઝિક નોલેજનું કોઈપણ તાલીમી સંસ્થાનનું પ્રમાણપત્ર/માર્કશીટ ધરાવતા હોવા જોઈએ. વિકલ્પે (૨) કોમ્પ્યુટર એક વિષય તરીકે હોય તેવી લાયકાત સરકાર માન્ય યુનિવર્સિટી અથવા સંસ્થામાંથી મેળવેલ હોવાના પ્રમાણપત્રો ધરાવતા હોવા

			જોઈએ. (3) ધોરણ - 10 અથવા ધોરણ -12ની પરીક્ષા કોમ્પ્યુટરના વિષય સાથે પાસ કરેલ હોવાના પ્રમાણપત્રો ધરાવતા હોવા જોઈએ. ટેલિ એકાઉન્ટિંગના જાણકારને પસંદગીમાં અગૃતા.
૪	શ્રમ સંયોજક	૩૫ વર્ષ	બી.આર.એસ પ્રથમ વર્ગ અથવા બી.એસ.સી (એગ્રી) પ્રથમ વર્ગ
૫	ગુંથપાલ	૩૫ વર્ષ	સ્નાતક અને બી.લિબ. પ્રથમ વર્ગ, એમ.લિબ.ને પ્રથમ પસંદગી
૬	જુનિયર કલાર્ક	૩૩ વર્ષ	ધોરણ -૧૨ (એચ.એસ.સી) પાસ તેમજ (૧) સામાન્ય વહીવટ વિભાગ, ગાંધીનગર તા.૧૩/૦૮/૨૦૦૮ તથા તા.૧૮/૦૩/૨૦૧૫ના સરકારી છરાવ ક્રમાંક:સીઆરઆર/૧૦/૨૦૦૭/૧૨૦૩ ૨૦/ગ-૫ મુજબ કોમ્પ્યુટર બેઝિક નોલેજનું કોઈપણ તાલીમી સંસ્થાનું પ્રમાણપત્ર/માર્કશીટ ધરાવતા હોવા જોઈએ. વિકલ્પે (૨) કોમ્પ્યુટર એક વિષય તરીકે હોય તેવી લાયકાત સરકાર માન્ય યુનિવર્સિટી અથવા સંસ્થામાંથી મેળવેલ હોવાના પ્રમાણપત્રો ધરાવતા હોવા જોઈએ. (૩) ધોરણ - 10 અથવા ધોરણ 12ની પરીક્ષા કોમ્પ્યુટરના વિષય સાથે પાસ કરેલ હોવાના પ્રમાણપત્રો ધરાવતા હોવા જોઈએ.
૭	સ્ટોકમેન	૩૫ વર્ષ	બી.આર.એસ પ્રથમ વર્ગ અથવા સ્ટોકમેન પ્રમાણપત્ર સાથે બી.આર.એસ.

નોંધ:

1. ઉપર દર્શાવેલ તમામ સંવર્ગના ભરતી નિયમોમાં નિયત થયેલ શૈક્ષણિક લાયકાતના અગત્યના મુદ્દાઓનો સમાવેશ કરવામાં આવેલ છે. પરંતુ આખરી પસંદગી સમયે ભરતી નિયમોમાં દર્શાવેલ શૈક્ષણિક લાયકાતની તમામ જોગવાઈઓને ધ્યાને લેવામાં આવશે. ઉમેદવારે જાહેરાતમાં દર્શાવેલ શૈક્ષણિક લાયકાતની તમામ વિગતો ધ્યાને લઇને જ અરજીપત્રકમાં વિગતો ભરવાની રહેશે.
2. દરેક સંવર્ગની ઉપલી વયમર્યાદા માટે ગુજરાત મુલ્કી સેવા વગ્ફાકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો-૧૯૬૭ તેમજ જે તે સંવર્ગના ભરતી નિયમોમાં દર્શાવેલ જોગવાઈ અને સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૨૮/૦૮/૨૦૧૨ અને તા. ૦૬/૧૦/૨૦૧૫ ના ઠરાવ કર્માંક સીઆરઆર/૧૧૨૦૦૮/૨૮૨૩૨૩/ગ-૫ ની જોગવાઈઓ અને તે અન્યથે થયેલ સુધ્યારાને ધ્યાને લેવામાં આવેલ છે.
3. દરેક સંવર્ગના ભરતી નિયમોમાં નિયત થયેલ શૈક્ષણિક લાયકાતના અર્થધટન સંબંધે ભરતી પ્રક્રિયા દરમ્યાન કોઈ પ્રક્રિયા ઉપસ્થિત થશે તો તે અંગે સંબંધિત વિભાગ/ ખાતાના વડાની કચેરીનો પરામર્શ કરીને યોગ્ય તે નિર્ણય લેવામાં આવશે.
4. જાહેરાતમાં દર્શાવેલ તમામ સંવર્ગના ઉમેદવારોનાં કિસ્સામાં શૈક્ષણિક લાયકાત, વયમર્યાદા, નોન-કીમીલેયર સર્ટી અને અન્ય જરૂરી લાયકાત માટે તા. ૧૬-૦૬-૨૦૨૪ ની સ્થિતિને ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે.
5. અનામત વર્ગના ઉમેદવારો બિન - અનામત જગ્યા માટે અરજી કરી શકશે અને તેઓને બિન-અનામતના ધોરણો લાગુ પડશે.
6. મૂળ ગુજરાતનાં અનુ.જાતિ, અનુ. જનજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ અને આધ્યક રીતે નબળા વર્ગના ઉમેદવારોને જ અનામત વર્ગના ઉમેદવારો તરીકે લાલા મળશે.

❖ વયમર્યાદામાં છૂટછાટ:-

સામાન્ય વર્ગની મહિલા ઉમેદવારો, અનામત વર્ગના પુરુષ તથા મહિલા ઉમેદવારો તેમજ માજુ સૈનિક, શારીરીક વિકલાંગ ઉમેદવારો અને સરકારી સેવામાં અગાઉથી ફરજ બજાવાતા હોય તેવા કર્મચારી ઉમેદવારોને નીચે મુજબ નિયમોનુસાર છૂટછાટ મળવાપાત્ર છે.

કેટેગરી	છૂટછાટ	મહત્તમ વયમર્યાદા
સામાન્ય કેટેગરીના મહિલા ઉમેદવારીને	૫ વર્ષ	(મહત્તમ ૪૫ વર્ષ ની મર્યાદામાં)
અનામત કેટેગરીના પુરુષ ઉમેદવારોને	૫ વર્ષ	(મહત્તમ ૪૫ વર્ષ ની મર્યાદામાં)

અનામત કેટેગરીના મહિલા ઉમેદવારોને (૫+૫=૧૦)	૧૦ વર્ષ	(મહત્તમ ૪૫ વર્ષ ની મર્યાદામાં)
સામાન્ય કેટેગરીના શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા પુરુષ ઉમેદવારોને	૧૦ વર્ષ	(મહત્તમ ૪૫ વર્ષ ની મર્યાદામાં)
સામાન્ય કેટેગરીના શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા મહિલા ઉમેદવારોને (૧૦+૫=૧૫)	૧૫ વર્ષ	(મહત્તમ ૪૫ વર્ષ ની મર્યાદામાં)
અનામત કેટેગરીના શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા પુરુષ ઉમેદવારો (૫+૧૦=૧૫)	૧૫ વર્ષ	(મહત્તમ ૪૫ વર્ષ ની મર્યાદામાં)
અનામત કેટેગરીના શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા મહિલા ઉમેદવારો (૫+૧૦+૫=૨૦)	૨૦ વર્ષ	(મહત્તમ ૪૫ વર્ષ ની મર્યાદામાં)
માજુ સૈનિક ઉમેદવારો	ઉપલી વચ્ચે મર્યાદામાં તેઓએ બજાવેલ ફરજનો સમયગાળો ઉપરાંત ત્રણ વર્ષ સુધીની છૂટછાટ મળશે.	

અનામત વર્ગનો લાભ લેવા માટે: (શૈક્ષણિક / અધ્યાપકની જગ્યાઓ માટે)

૧. જે સંવર્ગની જગ્યાઓમાં S.E.B.C. કેટેગરી (શા.શે.પ.વર્ગ) ના ઉમેદવારી માટે અનામત છે તેવા S.E.B.C. કેટેગરી (શા.શે.પ.વર્ગ) ના ઉમેદવારોએ રાજ્ય સરકારની નોકરી માટે તા. ૦૧-૦૪-૨૦૨૨ થી તા.૧૬-૦૯-૨૦૨૪ દરમ્યાન નોન-કીમીલેયર સટિફિકેટ (પરિશિષ્ઠ-૪ મુજબ ગુજરાતી નમૂનામાં) મેળવેલ હોય તેવું પ્રમાણપત્ર ધરાવતાં હો તો જ ઉપલી વચ્ચે મર્યાદામાં છૂટછાટ તેમજ કેટેગરીની અનામત જગ્યાનો લાભ મળશે. અન્યથા તેઓ જનરલ- સામાન્ય કેટેગરીના ઉમેદવાર તરીકે ઉમેદવારી નોંધાવી શકશે. અને તે કિસ્સામાં વચ્ચે મર્યાદા તેમજ અનામત જગ્યા પર પસંદગીનો લાભ મળવાપાત્ર થશે નહીં.
૨. જે સંવર્ગની જગ્યાઓમાં E.W.S. કેટેગરી (આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ) ના ઉમેદવારો માટે અનામત છે તેવા E.W.S. કેટેગરી (આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ) ના ઉમેદવારોએ રાજ્ય સરકારના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા.૨૫/૦૧/૨૦૧૯ ના ઠરાવ ક્રમાંક: ઈ.ડબલ્યુ.એસ /૧૨૨૦૧૯/૪૫૬૦૩/અ થી નિયત થયેલ નમુના (અંગેજુમાં એનેક્ષર- K.H અથવા ગુજરાતીમાં

પરિશીલન-ગ) માં મેળવેલ આથીક રીતે નબળા વર્ગો માટેના પ્રમાણપત્રનો નંબર અને તારીખ અરજી કરતી વખતે દર્શાવવાના રહેશે.

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિલાગના તા.૧૩/૦૬/૨૦૧૮ ના છરાવ ક્રમાંક:- ઇડબલ્યુએસ/૧૨૨૦૧૮/૪૫૮૦૩/ચ ની જોગવાઈ મુજબ આથીક રીતે નબળા વર્ગો (EWS) માટેના પાત્રતા પ્રમાણપત્રો ઈસ્યુ (Issue) થયા તારીખથી ત્રણ વર્ષ સુધી માન્ય ગણવામાં આવશે. ઉમેદવાર આથીક રીતે નબળા વર્ગ તરીકેનું પાત્રતા પ્રમાણપત્ર તા.૨૦-૦૬-૨૦૨૧ થી

તા.૧૬-૦૬-૨૦૨૪ દરમયાન મેળવેલ હોય તેવું પ્રમાણપત્ર ધરાવતાં હશે તો જ ઉપલી વયમર્યાદામાં છુટછાટ તેમજ કેટેગરીની અનામત જગ્યાનો લાભ મળશે. અન્યથા તેઓ જનરલ- સામાન્ય કેટેગરીના ઉમેદવાર તરીકે ઉમેદવારી નોંધાવી શકશે અને તે કિસ્સામાં વયમર્યાદા, પરીક્ષા ફી અંગે તેમજ અનામત જગ્યા પર પસંદગીનો લાભ મળવાપાત્ર થશે નહીં.

EWS કેટેગરીના ઉમેદવારો વેબસાઇટ પર મુકેલ બાહેંધરી પત્રક ફરજિયાત અરજી સાથે આપવાનું રહેશે.

3. અનામત વર્ગના એસ.ઈ.બી.સી. કેટેગરીના ઉમેદવારોએ જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર ગુજરાત સરકાર દ્વારા વખતો વખત નિયત કરેલ નમૂનામાં મેળવેલ હોવું જોઈશે.
4. ઉમેદવાર, દિવ્યાંગતાની ૪૦% કે તેથી વધુ ટકાવારી ધરાવતાં હોવાનું સિવિલ સર્જનનું સર્ટિફિકેટ ધરાવતાં હશે, તો જ દિવ્યાંગ ઉમેદવાર તરીકે ઉપલી વયમર્યાદા લાભ મળશે. શારીરિક અશક્તતા અંગે સામાન્ય વહીવટ વિલાગના તા.૦૧/૧૨/૨૦૦૮ ના પરિપત્ર ક્રમાંક: પરચ-૧૦૨૦૦૮-૪૯૮૫૪૦-ગ.૨ અને ત્યારબાદ સરકારશીના વખતો વખતના સુધારા પરિપત્રથી નિયત થયેલ નમૂનામાં સરકારી હોસ્પિટલના સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ/સિવિલ સર્જન/મેડિકલ બોર્ડ દ્વારા આપવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણવામાં આવશે.
5. માજુ સૈનિક ઉમેદવારો કે જેઓએ જલ, વાયુ અને સ્થળની આર્મી ફોર્સીસમાં ઓછામાં ઓછા છ માસની સેવા કરી હોય અને માજુ સૈનિક તરીકેનું સક્ષમ અધિકારીનું ઓળખકાર્ડ અને ડિસ્ચાર્જ બુક ધરાવતાં હોય તો સામાન્ય વહીવટ વિલાગના તા.૨૨/૦૧/૨૦૧૮ ના જાહેરનામા ક્રમાંક: GS/2018-(2)-RES-1085/3433/G-2 ની જોગવાઈ મુજબ ઉપલી વયમર્યાદામાં તેઓએ બજાવેલ ફરજનો સમયગાળો ઉપરાંત ત્રણ વર્ષ સુધીની છુટછાટ મળશે. માજુ સૈનિક તરીકેની ફરજ ચાલુ હોય તેવા ઉમેદવારો નિવૃત્તિનું એક વર્ષ બાકી હોય તો પણ તેઓ પોતાની ઉમેદવારી નોંધાવી શકશે.
6. માજુ સૈનિક સિવાય તમામ કેટેગરીના ઉમેદવારોને ઉપલી વયમર્યાદામાં મળવાપાત્ર છુટછાટ સાથેની ઉમર નિયત તારીખે કોઈપણ સંજોગોમાં ૪૫ વર્ષ કરતાં વધવી જોઈએ નહીં.
7. ઉમેદવારે અરજીપત્રકમાં વિગતો ભરતાં સમયે જાતિ (કેટેગરી) અંગે જે વિગત દર્શાવેલ હશે તે જાતિ (કેટેગરી) માં પાછળથી ફેરફાર કરવાની વિનંતી માન્ય રાખવામાં આવશે નહીં. તેથી, જો

કોઈ ઉમેદવાર જાહેરાતમાં દર્શાવેલ અરજી કરવાના નિયત સમયગાળા દરમયાન ઈશ્યુ થયેલ નિયત નમૂનાનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરશે નહીં તો તેઓની અરજી અમાન્ય ગણવામાં આવશે અને તેઓને બિનખનામત જર્યા સામે પણ વિચારણામાં લેવામાં આવશે નહીં.

❖ પરીક્ષા પદ્ધતિ (અધ્યાપક (બાળાચાર્ય), અધ્યાપક(માનવ વિદ્યા), હિસાબનીશ,
શ્રમસંયોજક, ગ્રંથપાલ, સ્ટોકમેન માટે)

રાજ્ય સરકારશીના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.08/૧૧/૨૦૨૩ ના ઠરાવ ક્રમાંક: ભરત/૧૦૨૦૨૩/૫૩૮૯૩૭/૫ થી સીધી ભરતીથી જર્યાઓ ભરવા માટે ઠરાવેલ પરીક્ષા પદ્ધતિ અનુસાર પરીક્ષા એક તબક્કામાં MCQ-OMR / MCQ- Computer Based Response Test (CBRT) પદ્ધતિથી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા લેવામાં આવશે. પરીક્ષા: Part-A અને Part-B એમ બે ભાગમાં લેવામાં આવશે (પ્રશ્નપત્રનું લેવલ શૈક્ષણિક લાયકાતને સમકક્ષ રહેશે)

Part-A

ક્રમ	વિષય	ગુણ
૧	તાર્કિક કસોટીઓ તથા Data Interpretation	30
૨	ગાણિતિક કસોટીઓ	30
	કુલ ગુણ	50

Part-B

ક્રમ	વિષય	ગુણ
૧	ભારતનું બંધારણ, વર્તમાન પ્રવાહો, ગુજરાતી અને અંગ્રેજી ક્રોમ્પ્રીફેન્સન	30
૨	સંબંધિત વિષય અને તેની ઉપયોગીતાને લગતા પ્રશ્નો	૧૨૦
	કુલ ગુણ	૧૫૦

નોંધ: અધ્યાસકમની વિષયવસ્તુ નિયત કરેલ શૈક્ષણિક લાયકાત મુજબ રહેશે.

- Part-A માં કુલ 50 પ્રશ્નો અને Part-B માં કુલ 150 પ્રશ્નો એમ કુલ 210 પ્રશ્નો પૂછવામાં આવશે. Part-A અને Part-B બંને માટે સંયુક્ત રીતે કુલ 3 કલાક (180 મિનિટ) નો સમય મળવાપાત્ર રહેશે.

JAHERAT ANE NIYAMO

૨. Part-A અને Part-B નું સ્વતંત્ર (અલાયદું) Qualifying Standard રહેશે.
૩. M.C.Q. પદ્ધતિમાં ખોટા જવાબ આપનાર અથવા પ્રશ્નનો જવાબ ન આપેલ હોય તો તેવા સંજોગોમાં ૦.૨૫ માર્ક ઓછા કરવામાં આવશે. એટલે કે નેગેટીવ માર્કિંગ પદ્ધતિ અપનાવવામાં આવશે. "જવાબ આપવા માંગતા નથી" નો પાંચમો વિકલ્પ આપવામાં આવશે. જે ઉમેદવાર આ વિકલ્પ પસંદ કરશે તે સંજોગોમાં નેગેટીવ માર્કિંગ ગણવામાં આવશે નહીં એટલે કે ૦.૨૫ માર્ક્સ કપાશે નહીં.
- (અ) જે તે સંવર્ગની જાહેરાત અન્વયે સંસ્થા દ્વારા તે સંવર્ગની MCQ-OMR પદ્ધતિથી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા લેવી કે MCQ પદ્ધતિથી Computer Based Response Test (CBRT) લેવી તે નક્કી કરવામાં આવશે.
- (બ) જે તે સંવર્ગની જાહેરાત અન્વયે સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના Part-A અને Part-B બંને માટે Qualifying Standard ૪૦% રહેશે. તેમાં કોઈપણ કેટેગરીના ઉમેદવારો માટે ૪૦ ટકા માર્ક્સ કરતાં ઓછું Qualifying Standard કોઈપણ સંજોગોમાં નક્કી કરવામાં આવશે નહીં. પરીક્ષાના Part-A અને Part-B માં Qualifying Standard જાળવીને કુલ ગુણના આધારે કુલ જગ્યાના આશરે બે ગણા ઉમેદવારોને પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી માટે મંડળ દ્વારા લાયક (કવોલીફિય) ગણવામાં આવશે.

• જુનિયર કલાર્ક માટેની પરીક્ષા પદ્ધતિ:-

સંસ્થા દ્વારા નિયત સમયમર્યાદામાં અરજુઓની પ્રાથમિક ચકાસણી (એક કરતાં વધુ અરજુ કરેલ છે કે કેમ ? અને પરીક્ષા ફી ભરેલ છે કે કેમ ?) કરીને લાયક ઉમેદવારોની રાજ્ય સરકારશ્રીના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના (૧) તા. ૧૮/૦૫/૨૦૨૩ ના જાહેરનામાં ક્રમાંક: GS/2023/15/015/K તેમજ (૨) તા. ૨૮/૧૨/૨૦૨૩ ના જાહેરનામાં ક્રમાંક: GS/2023/31/0125/K થી મંજૂર કરવામાં આવેલ પરીક્ષા પદ્ધતિના નિયમો અનુસાર બે તબક્કામાં સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા લેવામાં આવશે

તબક્કો - ૧ : પ્રાથમિક પરીક્ષા

1	Reasoning	40 Marks
2	Quantitive aptitude	30 Marks
3	English	15 Marks
4	Gujarati	15 Marks
	Total	100 Marks

તબક્કો - ૨ : મુખ્ય પરીક્ષા

JAHERAT ANE NIYAMO

પ્રથમ તબક્કાની પરીક્ષા બાદ સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા ૧૮-૦૫-૨૦૨૩ના જાહેરનામા મુજબ
MCQ- પ્રકારના પ્રશ્નો ધરાવતી પદ્ધતિથી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા લેવામાં આવશે. મુખ્ય પરીક્ષા અંગેની
વિગતો/અભ્યાસકમ નીચે મુજબ રહેશે.

Syllabus for Main Examination 200 Marks Time: 120 Minutes

1	English	20 Marks
2	Gujarati	20 Marks
3	Polity/Public Administration/RTI/CPS/PCA	30 Marks
4	History, Geography, Culture Heritage	30 Marks
5	Economics, Environment, Science & Tech.	30 Marks
6	Current Affairs & Current Affairs with Reasoning	30 Marks
7	Reasoning	40 Marks
	Total	200 Marks

- મુખ્ય પરીક્ષા માટેના ઉમેદવારોને પસંદ કરવા પ્રથમ તબક્કામાં પ્રાથમિક પરીક્ષા MCQ- પ્રકારના પ્રશ્નો ધરાવતી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા લેવામાં આવશે
- પ્રાથમિક પરીક્ષા ૧૦૦ પ્રશ્નોના પ્રશ્નીઠ ૧ ગુણ લેખે કુલ ૧૦૦ ગુણ ની રહેશે. પરીક્ષાનો સમય ૬૦ મિનિટનો રહેશે.
- મુખ્ય પરીક્ષા ૨૦૦ પ્રશ્નોના પ્રશ્નીઠ ૧ ગુણ લેખે કુલ ૨૦૦ ગુણ ની રહેશે. પરીક્ષાનો સમય ૧૨૦ મિનિટનો રહેશે.
- M.C.Q. પદ્ધતિમાં ખોટા જવાબ આપનાર અથવા પ્રશ્નનો જવાબ ન આપેલ હોય તો તેવા સંજોગોમાં ૦.૨૫ માર્ક ઓછા કરવામાં આવશે. એટલે કે નેગેટીવ માર્કિંગ પદ્ધતિ અપનાવવામાં આવશે. "જવાબ આપવા માંગતા નથી" નો પાંચમો વિકલ્પ આપવામાં આવશે. જે ઉમેદવાર આ વિકલ્પ પસંદ કરશે તે સંજોગોમાં નેગેટીવ માર્કિંગ ગણવામાં આવશે નહીં એટલે કે ૦.૨૫ માર્ક્સ કપાશે નહીં.
- દિવ્યાંગ ઉમેદવારના કિસ્સામા પ્રત્યેક કલાક દીઠ વધારાની ૨૦ મીનીટ લેખે વધારાનો સમય ફાળવવામાં આવશે
- પ્રાથમિક કસોટી ફક્ત સ્ક્રીનિંગ ટેસ્ટ માટે છે. પ્રાથમિક કસોટીમાં ઉમેદવારે મેળવેલ ગુણને આખરી પસંદગી ચાદી માટે ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં

- પ્રાથમિક પરીક્ષાને અંતે મુખ્ય પરીક્ષા માટે લાયક ઠેરેલ ઉમેદવારોની ચાદી તૈયાર કરવામાં આવશે અને મેરીટસના આધારે ભરવાની થતી જગ્યાના સાત ગણા ઉમેદવારોને બીજા તબક્કાની મુખ્ય પરીક્ષા માટે લાયક ગણવામાં આવશે.

લઘુત્તમ લાયકી ધોરણ:-

પ્રાથમિક પરીક્ષા તથા મુખ્ય પરીક્ષા માટે ઉમેદવારે આપેલ પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણનું ન્યુનત્તમ ગુણવત્તા ધોરણ ૪૦ ટકા રાખવામાં આવેલ છે. ઉમેદવારે પ્રત્યેક તબક્કાની પરીક્ષામાં લઘુત્તમ લાયકી ગુણવત્તાનું ધોરણ ૪૦ ટકા માર્ક્સ નિયત કરવામાં આવેલ છે. તેમાં કોઈપણ કેટેગરીના ઉમેદવારો માટે ૪૦ ટકા માર્ક્સ કરતા ઓછું ન્યુનત્તમ ગુણવત્તા ધોરણ (Qualifying Standard) કોઈપણ સંજોગોમાં નક્કી કરી શકાશે નહીં

* અધ્યાસક્રમ - PART - B

માનવવિદ્યા - અધ્યાપક

- અર્થશાસ્ત્રની વ્યાખ્યા, આધુનિક અર્થશાસ્ત્રીઓએ આપેલ વ્યાખ્યાઓ, માનવજરૂરિયાતના લક્ષણો માનવ જરૂરિયાતનું વર્ગીકરણ, માંગનો અર્થ માગનો નિયમ, પુરવઠાનો અર્થ પુરવઠાનો નિયમ
- કુગાવાની વ્યાખ્યાઓ, કુગાવાના કારણો, યુધ્ય ખર્ચ, આર્થિક વિકાસ, કુદરતી આફ્ટો, વસ્તી વધારો, વધેલ ખર્ચ સામે આવક વધારવાનો પ્રયત્ન કુગાવાની અસરો
- સમાજલક્ષી મનોવિજ્ઞાનની વ્યાખ્યા અને સમજૃતી, સમાજલક્ષી મનોવિજ્ઞાનુંસ્વરૂપ, સામાજિક અને બોધાત્મક પ્રક્રિયાઓનો વૈજ્ઞાનિક અધ્યાસ, સમાજલક્ષી મનોવિજ્ઞાનનું અધ્યાસક્ષેત્ર જીથની વ્યાખ્યા અને સમજૃતી, જીથનું સ્વરૂપ, જીથના કાર્યો, સત્તા પ્રત્યે આજ્ઞાતિતા, ટોળુ વ્યાખ્યા અને પ્રકારો
- ગ્રામીણ સમાજશાસ્ત્રનો અર્થ, વ્યાખ્યા અને ક્ષેત્રો, ગ્રામીણ સમાજશાસ્ત્રનું મહાત્વ, ગ્રામીણ સમાજશાસ્ત્રની ઉત્પત્તિ અને વિકાસ, ગ્રામીણ સમુદાયનો અર્થ, ગ્રામીણ સમુદાયની વિશેષતાઓ, ગ્રામીણ સમુદાયનું મહત્વ, ગ્રામીણ અને શહેરી સમુદાયનો તફાવત ગ્રામીણ સમુદાયમાં આવતા પરિવર્તન અને તેના કારણો
- પંચાયતી રાજનો અર્થ, પંચાયતી રાજના હેતુ-ઉદ્દેશ્ય, ૭૩ માં બંધારણીય સુધારા પહેલાનું પંચાયતી રાજ, ૭૩ મો બંધારણીય સુધારો, ૭૩ માં બંધારણીય સુધારા બાદ પંચાયતી રાજ ગુજરાતમાં પંચાયતી રાજનું ત્રીસ્તરીય માળખું
- ગ્રામીણ જ્ઞાતિ વ્યવસ્થા -અર્થ સ્વરૂપ. લક્ષણો-લાભાલાભ, જજમાની વ્યવસ્થા - અર્થ, વ્યાખ્યા, મહત્વ, લાભાલાભ

- ૭ ૧૬મી સદી દરમયાન સામાજિક અને ધાર્મિક સુધારણાની ચળવળ બ્રહ્મો સમાજ, પ્રાર્થના સમાજ, રામકૃષ્ણ મિશન, ભારતના સામાજિક સુધારાઓમાં ગાંધીજીનું પ્રદાન, આધુનિક શિક્ષણની ભારતીય સમાજ ઉપર અસર
- ૮ સધુખીણના સમાજની વિશેષતાઓ, નગર રચના, સામાજિક, આશ્રિક અને ધાર્મિક પરિસ્થિતિ વૈદિક યુગના સમાજની વિશેષતાઓ સમાજજીવન, આશ્રિક અને ધાર્મિક પરિસ્થિતિ, વેદોનો પરિચય, અનુવૈદિક યુગનું સાહિત્ય ઉપનિષદોના પરિચય રામાયણ મહાભારત ભારતના સામાજિક થતરમાં ફાળો
૯. એતીની નીચી ઉત્પાદકતાના કારણો, એતીની નીચી ઉત્પાદકતા નિવારણના ઉપાયો, અંગ્રેજ સમય દરમયાનની જમીન મહેસુલ પદ્ધતિઓ-તેના લાભ અને મર્યાદાઓ. આજાદી બાદ જમીન સુધારણા તના હેતુઓ જમીન સુધારાનું સ્વરૂપ, ૧૯૭૨નો જમીન ની ટોચ મર્યાદાનો કાયદો જમીન સુધારણાની સિધ્ધીઓ અને મયારિઓ, નીતિ આયોગ -નીતિ આયોગમાં ફૂષિ કેત્ર.
- ૧૦ સહકારનો અર્થ અને વ્યાખ્યા, સહકારના સિધ્ધાતો (૧૯૮૫) સહકારી મંડળીની રચનાની પદ્ધતિ, સહકારી મંડળીમાં સામાન્ય સલા, પ્રકારો, કાર્યો, સહકારી મંડળીમાં પ્રમુખ, મત્રી, વ્યવસ્થાપક સમિતિના કાર્યો ફરજો
- ૧૧ ગ્રામીણ ભારતમાં સ્વૈચ્છિક સંગઠનો સ્વરૂપ અને પ્રકાર, સ્વૈચ્છિક સંગઠનોના કેટલાક સફળ અનુભવો ચેતના, સેવા, સેવારૂરલ
૧૨. મનોવલણ ની વ્યાખ્યા અને તેનું સ્વરૂપ મનોવલણ રચના, મનોવલણમાં પરિવર્તન પૂર્વગ્રહ ની વ્યાખ્યા, અંતગત તત્ત્વો, પૂર્વગ્રહના પરિણામ, પૂર્વગ્રહ ઘટાડવાના ઉપાયો
- ૧૩ લોકશાહી. લોકશાહીના પ્રકાર, કારોબારી, ધારાસભા અને ન્યાયતંત્ર,
- ૧૪ ભારતની સામાજિક સમસ્યાઓ-સ્વરૂપ કારણો અને ઉપાય
૧૫. નીતિ આયોગ

બાગાયત - અદ્યાપક

૧. બાગાયતનો અર્થ, મહત્વ, શાખાઓ
૨. વનસ્પતિ સંવર્ધનનો અર્થ, પ્રકારો, લાભાલભ અને બીજેતાર સંવર્ધનની રીતો / કલમો
૩. નર્સરીનું મહત્વ અને તેનું વ્યવસ્થાપન
૪. બાગાયતી એતીનું આધુનિક પ્રવાહો - હોમોન્સ, ગ્રીન હાઉસ, નેટ હાઉસ, પેશી સંવર્ધન, મળચિંગ, નેનો ટેકનોલોજી, જનીની ઈજનેરી / બાયો ટેકનોલોજી
૫. ફળપકોની એતીનું મહત્વ અને વૈજ્ઞાનિક એતી પદ્ધતિ
૬. શાકભાજીના પાકોની એતીનું મહત્વ વૈજ્ઞાનિક એતી પદ્ધતિ
૭. ફૂલછોડ પાકોની એતીનું મહત્વ વૈજ્ઞાનિક એતી પદ્ધતિ અને વર્ગીકરણ

૮. અગત્યના ઓષ્ઠપિય અને સુગંધિત પાકોની ઉપયોગિતા (સંક્ષિપ્ત પરિચય)
૯. કંઈમૂળના પાકોની ખેતી અને તેનું મહત્વ
૧૦. માનવ જીવનમાં ઉદ્યાનનું મહત્વ, પ્રકારો, આભૂષણો
૧૧. લોન અને વેલીઓનું મહત્વ, પ્રકારો, વર્ધાનાની રીતો
૧૨. વનોનું મહત્વ, લાભાલાભ, કૃષિ વન, અગત્યના વનીય વૃક્ષોની ખેતી પદ્ધતિ
૧૩. બાગાયતી પાકોનું મૂલ્ય વર્ધન અને તેની રીતો તથા મૂલ્ય વર્ધિત બનાવટો
૧૪. બાગાયતી ખેતીના પ્રક્રો અને તેના ઉકેલો
૧૫. બાગાયતી વિકાસ માટેની સરકારની યોજનાઓ
૧૬. બાગાયતી પાકોમાં પિયત વ્યવસ્થાપન અને પિયત પદ્ધતિઓ
૧૭. બાગાયતી પાકોમાં વિશેષ માવજતો જેવી કે - છાંટની, કેળવણી, જાળવણી વગેરે અને નર્સરી મહત્વનું કિયાઓ
૨૦. બાગાયત આધારિત ઉદ્ઘોગો
૨૧. ફળ પરિરક્ષણ તથા ફળ બગાડવાના કારણો અને ઉપાયો

❖ રાષ્ટ્રીયતા:-

ઉમેદવાર ભારતનો નાગરિક હોવો જોઈએ. અથવા ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગાકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ ના નિયમ- ૭ ની જોગવાઈ મુજબની રાષ્ટ્રીયતા ધરાવતા હોવા જોઈએ.

❖ કોમ્પ્યુટરની જાણકારી

ઉમેદવાર રાજ્ય સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૩/૦૮/૨૦૦૮ તેમજ તા.૧૮/૦૩/૨૦૧૬ ના સરકારી દરાવ કર્માંક: સીઆરઆર-૧૦-૨૦૦૭-૧૨૦૩ ૨૦-ગ.૫ થી નિયત કરેલ અભ્યાસક્રમ મુજબ કોમ્પ્યુટર અંગેનું બેઝીક નોલેજ ધરાવતા હોવા અંગેનું કોઈપણ તાલીમી સંસ્થાનું પ્રમાણપત્ર/માર્કશીટ ધરાવતા હોવા જોઈશે, અથવા સરકાર માન્ય યુનિવર્સિટી અથવા સંસ્થામાં કોમ્પ્યુટર જ્ઞાન અંગેના કોઈપણ ડિપ્લોમા / ડીગ્રી કે સટિફ્ફિકેટ કોર્ષ કરેલ હોય તેવા પ્રમાણપત્રો અથવા ડીગ્રી કે ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમમાં કોમ્પ્યુટર એક વિષય તરીકે હોય તેવા પ્રમાણપત્રો અથવા ધોરણ-૧૦ અથવા ધોરણ-૧૨ ની પરીક્ષા કોમ્પ્યુટરના વિષય સાથે પસાર કરેલ હોય તેવા પ્રમાણપત્રો ધરાવતા હોવા જોઈશે. તેમજ આ તબક્કે આવું પ્રમાણપત્ર ન ધરાવતા ઉમેદવારો પણ અરજી કરી શકશે. પરંતુ આવા ઉમેદવારોએ નિમણુંક સત્તાધિકારી સમક્ષ કોમ્પ્યુટરની બેઝીક નોલેજની પરીક્ષા પાસ કર્યાનું આવું પ્રમાણપત્ર નિમણુંક મેળવતાં પહેલા અચુક

રજુ કરવાનું રહેશે. અન્યથા નિમણુંક મેળવવાને પાત્ર થશે નહીં. તેમજ નિમણુંક સત્તાપિકારી આવા કિર્તસામાં ઉમેદવારોની પરાંદગી "ર૧" કરશે.

❖ શૈક્ષણિક લાયકાત/ વચ્ચેમર્યાદા માટે નિર્ધારિત તારીખ

જાહેરાતમાં દર્શાવેલ તમામ સંવર્ગના ઉમેદવારોનાં કિર્તસામાં શૈક્ષણિક લાયકાત, વચ્ચેમર્યાદા, અનુભાવ, નોન-ક્રિમીલેયર સર્ટી અને અન્ય જરૂરી લાયકાત માટે તા. ૧૬-૦૬-૨૦૨૪ ની સ્થિતિને છ્યાનમાં લેવામાં આવશે

❖ પગાર ધોરણા:-

નાણાં વિભાગના તા. ૧૬-૨-૨૦૦૬તથા તા. ૨૮/૪/૨૦૧૦ અને તા.૫/૧૦/૨૦૧૧, તા.૨૦/૧૦/૨૦૧૪ ના દરાવ ક્રમાંક: ખરચ-૨૦૦૨-૫૭-૩-૧ તેમજ તા. ૨૦/૧૦/૨૦૧૫ ના દરાવ ક્રમાંક: - ખરચ -૨૦૦૨-૫૭-(પાર્ટ-૨)-૩.૧ તથા છેલ્લે નાણાં વિભાગના તા ૧૮/૧૦/૨૦૨૩ ના દરાવ ક્રમાંક - ખરચ -૨૦૦૨-૫૭-(પાર્ટ-૪)-૪ ૧ અન્યથે પ્રથમ પાંચ વર્ષ માટે પ્રતિ માસ માટે નીચે મુજબના નિયત ફિક્સ પગારથી નિમણુંક અપાશે. તેમજ ઉક્ત કરાવના અન્ય લાલો મળવાપાત્ર થશે. તદુપરાંત સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૨૩-૧૦- ૨૦૧૫ ના દરાવ ક્રમાંક- સીઆરઆર-૧૧-૨૦૧૫-૩૧૨૮૧૧-૧ એ અને નાણાં વિભાગના તા. ૨૮-૦૩-૨૦૧૬ ના દરાવ ક્રમાંક: ખરચ/૨૦૦૨/૫૭/(પાર્ટ-૩)/૩-૧ તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૭ તથા તા. ૧૮/૧૦/૨૦૨૩ માં દર્શાવેલ બોલીઓ અને શરતોને આધીન નિમાયેલ ઉમેદવાર પાંચ વર્ષના અંતે તેની સેવાઓ સત્તોષકારક જણાયેથી સંબંધિત કચેરીમાં જે તે સમયના સરકારીના નિયમોનુસાર મળવાપાત્ર પગાર ધોરણમાં નિયમિત નિમણુંક મેળવવાને પાત્ર થશે. તેમ છતાં, આ બાબતે નામદાર સુપ્રીમ કોર્ટમાં દાખલ થયેલ SLP No. 14124/2012 અને SLP No 14125/2012 ના આખરી ચુકાદાને આધીન રહેશે

ક્રમ	જગ્યાનું નામ	પગાર ધોરણ
૧	અધ્યાપક - માનવ વિદ્યા	પ્રથમ પાંચ વર્ષ માટે ફિક્સ પગાર (૩૮૦૬૦)
૨	અધ્યાપક - બાળાયત	પ્રથમ પાંચ વર્ષ માટે ફિક્સ પગાર (૩૮૦૬૦)
૩	દિસાબનીશ	પ્રથમ પાંચ વર્ષ માટે ફિક્સ પગાર (૩૯૩૪૦)
૪	શ્રમ સંયોજક	પ્રથમ પાંચ વર્ષ માટે ફિક્સ પગાર (૩૯૩૪૦)

૫	ગુંથપાલ	પ્રથમ પાંચ વર્ષ માટે ફિક્સ પગાર	(૩૧૩૪૦)
૬	જુનિયર ક્લાર્ક	પ્રથમ પાંચ વર્ષ માટે ફિક્સ પગાર	(૧૬૬૫૦)
૭	સ્ટોકમેન	પ્રથમ પાંચ વર્ષ માટે ફિક્સ પગાર	(૧૬૬૫૦)

❖ પસંદગી / પ્રતિક્ષા યાદી તૈયાર કરવાની પદ્ધતિ:-

ઉમેદવારોએ ઉક્ત સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણના મેરીટ્સ આધારે કેટેગરીવાઈડ ભરવાની થતી જગ્યાની વિગતો ધ્યાને લઇ સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૨૭/૦૭/૨૦૧૮ ના ઠરાવ ક્રમાંક: પીએસસી/૧૦૮૮/૩૬૧૦/ગ-૨ ની જોગવાઈઓ ધ્યાને લઇ પસંદગી/પ્રતિક્ષા યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે.

❖ સામાન્ય શરતો:-

જાહેરાતમાં જે કેટેગરીના ઉમેદવારો માટે જગ્યાઓ અનામત છે તેવી કેટેગરીના ઉમેદવારને જ ઉપલી વયમર્યાદામાં છુટછાટ મળશે. બધી જ મળવાપાત્ર છુટછાટ ગણતરીમાં લીધા બાદ વધુમાં વધુ ૪૫ વર્ષથી વધે નહીં તે રીતે જ ઉપલી વયમર્યાદામાં છુટછાટ મળશે.

અનામત વર્ગના ઉમેદવારો જો બિનઅનામત જગ્યા માટે અરજી કરશે તો આવા ઉમેદવારોને વયમર્યાદામાં છુટછાટ મળશે નહિં.

બિનઅનામત તથા અનામત વર્ગના મહિલા ઉમેદવારોને પણ બધી જ મળવાપાત્ર છુટછાટ ગણતરીમાં લીધા બાદ વધુમાં વધુ ૪૫ વર્ષની ઉમર સુધી જ ઉપલી વયમર્યાદામાં છુટછાટ મળશે.

અનામત વર્ગના ઉમેદવારોએ જાતિ અંગેનું સક્ષમ સત્તાધિકારીનું પ્રમાણપત્ર ગુજરાત સરકાર દ્વારા વખતો વખત નિયત કરેલ નમૂનામાં મેળવેલ હોવું જોઈશે.

સા.અને શૈ.પ.વર્ગના ઉમેદવારોએ ઉજ્ઞત વર્ગમાં સમાવેશ ન થતો હોવા અંગેનું સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા.૨૭/૦૪/૨૦૧૦ ના ઠરાવ ક્રમાંક: સસપ/૧૧૦૮/૧૬૬૩/અ થી નિયત થયેલ પરિક્રિયા-૪ (ગુજરાતી) ના નમૂનામાં તેમજ સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા. ૧૨/૦૬/૨૦૨૦ ના ઠરાવ ક્રમાંક: સશપ/૧૨૨૦૧૫/૪૫૫૨૪૬/અ ની જોગવાઈ અનુસાર તા. ૦૧-૦૪-૨૦૨૨ થી અરજી કરવાની છેલ્લી તા. ૧૬-૦૬-૨૦૨૪ દરમયાન મેળવેલ અસલ પ્રમાણપત્રનો

નંબર અને તારીખ અરજુ કરતી વખતે દર્શાવવાનાં રહેશે. સક્ષમ અધિકારી દ્વારા અપાયેલ આવું પ્રમાણપત્ર રજુ ન કરી શકનાર ઉમેદવારો સામાન્ય ઉમેદવારો માટે નક્કી થયેલ વચ્ચમર્યાદામાં આવતા નહીં હોય તો તેઓની ઉમેદવારી રદ થશે. સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોએ રાજ્ય સરકારની નોકરી માટે માન્ય કરાયેલ પરિશિષ્ટ-૪ ના નિયત નમુનામાં (ગુજરાતી) નોન ડિમિલીયર સર્ટી અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી સમયે રજૂ કરવાનું રહેશે.

આધિક રીતે નબળા વર્ગ (EWS)ના ઉમેદવારોએ સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા. ૨૫/૦૧/૨૦૧૯ ના ઠરાવ કમાંક-ઈ.ડબલ્યુ.એસ. / ૧૨૨૦૧૯/૪૫૮૦૩/અ ની જોગવાઈ મુજબ થી નિયત થયેલ નમુના Annexure - KH (અંગેજુ) અથવા પરિશિષ્ટ- ગ (ગુજરાતી) નમુનામાં તા.૦૨/૧૨/૨૦૨૩ સુધીમાં મેળવેલ હોવું જોઇશે અને સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના ઠરાવ કમાંક:- ઇડબલ્યુ.એસ./૧૨૨૦૧૯/૪૫૮૦૩/અ, તા.૧૩-૬-૨૦૧૯ ની જોગવાઈ મુજબ તા. ૨૦-૦૬-૨૦૨૧ થી તા. ૧૬-૦૬-૨૦૨૪ દરમ્યાન મેળવેલ અસલ પ્રમાણપત્રનો નંબર અને તારીખ અરજુ કરતી વખતે દર્શાવવાનાં રહેશે. સક્ષમ અધિકારી દ્વારા અપાયેલ આવું પ્રમાણપત્ર રજુ ન કરી શકનાર ઉમેદવારો સામાન્ય ઉમેદવારો માટે નક્કી થયેલ વચ્ચમર્યાદામાં આવતા નહીં હોય તો તેઓની ઉમેદવારી રદ થશે. સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોએ રાજ્ય સરકારની નોકરી માટે માન્ય કરાયેલ પરિશિષ્ટ- ૪ ના નિયત નમુનામાં (ગુજરાતી) નોન ડિમિલીયર સર્ટી અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી સમયે રજૂ કરવાનું રહેશે. આધિક રીતે નબળા વર્ગ (EWS)ના ઉમેદવારોએ રાજ્ય સરકારની નોકરી માટે માન્ય કરાયેલ Annexure-KH (અંગેજુ) અથવા પરિશિષ્ટ-ગ ના નિયત નમુનામાં (ગુજરાતી) આધિક રીતે નબળા વર્ગનું પાત્રતા પ્રમાણપત્ર અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી સમયે રજૂ કરવાનું રહેશે.

સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના પરિણીત મહિલા ઉમેદવારે આવું નોન કીમીલેયર પ્રમાણપત્ર સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારે આવું પ્રમાણપત્ર મંડળ દ્વારા અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી સમયે રજૂ કરેલ નહીં હોય તો તેમજ તેઓ બિન અનામત ઉમેદવાર તરીકેની વચ્ચમર્યાદામાં આવતા નહીં હોય તો તેઓની અરજુ વિચારણામાં લેવામાં આવશે નહીં.

ઉમેદવારે અરજુમાં જાતિ (કેટેગરી) અંગે જે વિગત દર્શાવેલ હોય તેમાં પાછળથી ફેરફાર કરવાની વિનંતી માન્ય રાખવામાં આવશે નહીં. તેથી, જો કોઈ ઉમેદવાર જાહેરાતમાં દર્શાવેલ અરજુ કરવાના નિયત સમયગાળા દરમ્યાન ઇશ્યુ થયેલ નિયત નમુનાનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરશે નહીં તો તેઓની અરજુ અમાન્ય ગાણ્યવામાં આવશે અને તેઓને બિનઅનામત જગ્યા સામે પણ વિચારણામાં લેવામાં આવશે નહીં.

સંસ્થા તરફથી આપવામાં આવતી જરૂરી સૂચનાઓ જોવા માટે સંસ્થાની વેબસાઇટ અવર-નવર જોતાં રહેયું.

❖ સામાન્ય સૂચનાઓ:-

1. ઉમેદવારે અરજુપત્રકમાં ભરેલ વિગતો સમગ્ર ભરતી પ્રક્રિયા માટે આખરી ગણવામાં આવશે અને તેના પુરાવાઓ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી સમયે અસલમાં રજુ કરવાના રહેશે. અન્યથા અરજુપત્રક જે - તે તબક્કે “રદ” ગણવામાં આવશે.
2. ઉમેદવાર અરજુપત્રકમાં જે ઝોટો જોડે તેની પાસપોર્ટ સાઈઝના ફોટાની એક કરતાં વધુ કોપીઓ પોતાની પાસે રાખવી અને આ જાહેરાત-સંવર્ગની સમગ્ર ભરતી પ્રક્રિયામાં તે જ ફોટાની કોપીનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે. (જેમ કે પરીક્ષા સમયે હાજરીપત્રકમાં લગાવવો તેમજ અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી સમયે પણ તે જ ફોટાની કોપી રજુ કરવાની રહેશે.)
3. ઉમેદવાર અરજુપત્રક ભરતી વખતે જે મોબાઇલ નંબર દર્શાવ છે તે નંબર ચાલુ જ રાખવો. ભવિષ્યમાં સંસ્થા તરફથી આ પરિક્ષાને સંબંધિત પરીક્ષાલક્ષી કેટલીક સૂચનાઓ ઉમેદવારને આ દર્શાવેલ નંબરના મોબાઇલ પર SMS થી મોકલવામાં આવશે તેથી અરજુપત્રકમાં દર્શાવેલ મોબાઇલ નંબર ભરતી પ્રક્રિયા પૂર્ણ થાય ત્યાં સુધી જાળવી રાખવો આપના હિતમાં છે.
4. સંસ્થા જે કોઈ ઉમેદવારને (૧) તેને ઉમેદવારી માટે કોઈપણ પ્રકારે ટેકો મેળવવા માટે એટલે કે, દ્રસ્ટનાં અદ્યક્ષ, સભ્ય અથવા કોઈ અધિકારી પર પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ લાગવગ લગાડવાનો પ્રયાસ કરવા માટે (૨) બીજાનું નામ ધારણ કરવા માટે (૩) બીજા પાસે પોતાનું નામ ધારણ કરાવવા માટે (૪) બનાવટી ખોટા દસ્તાવેજો અથવા જેની સાથે ચેડા કરવામાં આવ્યા હોય તેવા દસ્તાવેજો સાદર કરવા અથવા ગેરરીતિ આચરવા માટે (૫) યથાર્થ અથવા ખોટા અથવા મહત્વની માહિતી છુપાવતા હોય તેવા નિવેદનો કરવા માટે (૬) પરીક્ષા માટે તેની ઉમેદવારીના સંબંધમાં અન્ય કોઈ અનિયમિત અથવા અયોગ્ય સાધનોનો આશ્રય લેવા માટે (૭) પરીક્ષા દરમ્યાન ગેરવ્યાજબી સાધનોનો ઉપયોગ કરવા માટે એટલે કે અન્ય ઉમેદવારની ઉત્તરવહીમાંથી નકલ કરવા, પુસ્તક, ગાઈડ, કાપલી કે તેવા કોઈપણ છાપેલા કે હસ્તલેખિત સાહિત્યની મદદથી અથવા વાતચીત દ્વારા નકલ કરવા કે ઉમેદવારને નકલ કરાવવાની ગેરરીતિઓ પૈકી કોઈપણ ગેરરીતિ આચરવા માટે (૮) લખાણોમાં અશ્વિલ ભાષા અથવા બિલ્સ બાબત સહિતની અપ્રસ્તુત બાબત લખવા માટે (૯)

પરીણામંડમાં અન્ય કોઈ રીતે ગેરવર્તણુંક કરવા માટે (૧૦) પરીક્ષાના સંચાલન કરવા માટે મંડળે રોકેલા સ્ટાફની સીધી કે આડકતરી રીતે હેરાન કરવા અથવા શારીરિક રીતે ઈજા કરવા માટે (૧૧) પૂર્વવત્તા ખંડોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ તમામ અથવા કોઈપણ કૃત્ય કરવાનો પ્રયત્ન કરવા માટે અથવા ચથા પ્રસંગ મદદગીરી કરવા માટે અથવા (૧૨) પરીક્ષા આપવા માટે તેને પરવાનગી આપતા તેના પ્રવેશપત્રમાં આપવામાં આવેલી કોઈપણ સુચનાનો લંગ કરવા માટે દીઘિત ટર્ચ હોય તો અથવા દીઘિત હોવાનું જાહેર કર્યું હોય તો તે ફોજદારી કાર્યવાહીને પાત્ર થવા ઉપરાંત-(૫) મંડળ, તે જે પરીક્ષાનો ઉમેદવાર હોય તે પરીક્ષામાંથી ગેરલાયક કરાવી શકશે, અથવા (૫)(૧) મંડળ. સીધી પસંદગી માટે લેવાતી કોઈપણ પરીક્ષામાં બેસવામાંથી અથવા (૨) રાજ્ય સરકાર પોતાના હેઠળની કોઈપણ નોકરીમાંથી કાયમી રીતે અથવા નિર્દિષ્ટ મુદત માટે બાકાત કરી શકશે. (૧૩) ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, અન્ય ભરતી બોર્ડ, અન્ય સરકારી / અર્થ સરકારી/ સરકાર હસ્તકની સંસ્થાઓ દ્વારા ઉમેદવાર કયારેય પણ ગેરલાયક હરાવેલ હોય અને ગેરલાયક હરાવ્યાનો સમય ચાલુ હોય તો તેવા ઉમેદવારોની અરજી આપોઆપ રદ થવાને પાત્ર બનશે.

૫. ગુજરાત સરકાર દ્વારા જાહેર પરીક્ષામાં થતી ગેરરીતિ તથા પ્રશ્નપત્રો લીક થવા બાબતનો Gujarat Public Examination (Prevention of Unfair Means) Act, 2023 અધિનિયમ માર્ચ, ૨૦૨૩ થી અમલી કરેલ છે. આથી, સંસ્થા દ્વારા આયોજિત તમામ સ્પર્ધાત્મક લેખિત પરીક્ષાઓને જાહેર પરીક્ષાઓ તરીકે ગણવાની થતી હોવાથી સદર અધિનિયમ મંડળની પરીક્ષાઓમાં પણ લાગ્ય પડે છે. આથી, ઉક્ત તમામ જાહેરાતોની સ્પર્ધાત્મક લેખિત પરીક્ષામાં જો કોઈ પણ ઉમેદવાર Gujarat Public Examination (Prevention of Unfair Means) Act, 2023 ની જોગવાઈઓનો ભંગ કરતો જણાઈ આવશે અને તેમાં કસ્તૂરવાર સાબિત થશે તો તેની સામે સદર અધિનિયમમાં દર્શાવ્યા મુજબ કાર્યક્રમની કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે.
૬. ઉમેદવારે અરજીપત્રકમાં બતાવેલી કોઈપણ વિગત અને અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી સમયે રજુ કરેલ જન્મ તારીખ, શૈક્ષણિક લાયકાત, વય, જાતિ, અનુભવ વિગેરને લગતા પ્રમાણપત્રો ભવિષ્યમાં જે તે તબક્કે ચકાસણી દરમયાન ખોટા માલુમ પડશે તો તેની સામે યોગ્ય કાર્યક્રમની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે. આવા ઉમેદવારની ઉમેદવારી સંસ્થા દ્વારા "રદ" કરી શકાશે. તેમજ અન્ય સંવર્ગોની ભરતી માટે પણ ગેરલાયક હરાવવામાં આવશે. તેમજ જો પસંદગી / નિમણુંક થયેલ હોય તો પસંદગી/નિમણુંક, મંડળ / નિમણુંક કરનાર સત્તાધિકારી દ્વારા કોઈપણ તબક્કે "રદ" કરવામાં આવશે.
૭. સંસ્થા દ્વારા લેવાનાર સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષામાં ઉત્તીર્ણ થવાથી જ ઉમેદવારને નિમણુંક માટેનો હક્ક મળી જતો નથી. નિમણુંક સમયે સત્તાધિકારીને ઉમેદવાર બધી જ રીતે યોગ્ય છે તેમ સંતોષ થાય તો જ ઉમેદવારને નિમણુંક આપવામાં આવશે.

- c. પસંદગી પામેલ ઉમેદવારે નિમણુંક સત્તાધિકારી હરાવે તે શરતોને આધિન નિમણુંક મેળવવાને પાત્ર થશે.
- e. ઉમેદવાર પોતે પરીક્ષામાં સફળ થયો હોવાના કારણે જ સંબંધિત જગ્યા ઉપર નિમણુંક કરવાનો દાવો કરવાને હક્કદાર થશે નહીં, નિમણુંક કરનાર સત્તાધિકારીને પોતાને એવી ખાતરી થાય કે જાહેર સેવા સારુ ઉમેદવાર ચોઝ્ય જણાતો નથી તો તેને પડતો મુકી શકાશે. નિમણુંક બાબતે તેઓનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.
૧૦. ભરતી પ્રક્રિયા સંપૂર્ણપણે ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો-૧૯૬૭ (વખતો વખતના સુધારા સહિત) અને તે અન્વયે જે તે સંવર્ગના ઘડવામાં આવેલ ભરતી નિયમોને આધિન રહેશે.

આ જાહેરાત તથા ભરતી પ્રક્રિયામાં કોઈપણ કારણોસર તેમાં ફેરફાર કરવાની કે રદ કરવાની આવશ્યકતા ઉભી થાય તો તેમ કરવાનો સંસ્થાને સંપૂર્ણ હક્ક / અધિકાર રહેશે અને સંસ્થા આ માટે કારણો આપવા બંધાયેલ રહેશે નહીં.